

国立研究開発法人 科学技術振興機構 (JST)

国家戦略分野の若手研究者及び博士後期課程学生の育成事業  
(BOOST)

次世代 AI 人材育成プログラム (博士後期課程学生支援)

東京都立大学

次世代 AI を志向した領域リフレーミング  
(Arena Reframing : AR)

双対型博士人材育成プロジェクト

令和 7(2025)年度 応募要領

## はじめに

国立研究開発法人科学技術振興機構（以下「JST」という。）は、この度、「国家戦略分野の若手研究者及び博士後期課程学生の育成事業（BOOST）次世代 AI 人材育成プログラム（博士後期課程学生支援）（以下、「本プログラム」という。）」を創設し、緊急性の高い国家戦略分野として、AI 分野及び AI 分野における新興・融合領域（次世代 AI 分野）の人材育成及び先端的研究開発を推進する事業を開始しました。

AI の研究開発は、人間の知的作業に急速な変革をもたらし、産業、研究開発、教育、創作など様々な分野に波及し、イノベーションの源泉としてニーズが高いため、国際的に高度な専門性を持つ AI 人材の獲得競争が生じ、人材が不足している状況にあります。

本プログラムは、同分野に資する研究開発に取り組もうとする博士後期課程学生に対して、十分な生活費相当額及び研究費を支援することで、当該国家戦略分野の研究者層を厚くし、イノベーション創出や産業競争力を強化することを狙うものです。

本プログラムの採択を受け、東京都立大学（以下「本学」という。）では、次世代 AI 分野に特化した東京都立大学領域リフレーミング（Arena Reframing: AR）双対型博士人材育成プロジェクト（以下「本プロジェクト」という。）を実施します。

## 1. 目的

本学は、2024 年度より学問分野のマッチングを再構築し、新たな領域（場）のリフレーミングを志向した「領域リフレーミング（Arena Reframing : AR）双対型博士人材」プロジェクトを開始しました。領域リフレーミングでは、自身の専門分野を軸足に置きつつ、研究領域空間で興味のフレームを複数方向に広げて研究領域を拡大し、領域（アリーナ）の創成を促すことのできる人材育成を掲げています。本プロジェクトでは、この AR 双対型博士人材に、強化分野として次世代 AI 分野へと方向を展開できる人材（主専門+次世代 AI 分野）の育成を目的とします。

本プロジェクトでは、次の3つの育成像を設定し、博士後期課程修了後にいずれかの人材像にかなう者を募集します。

- ① AI 分野のアルゴリズム開発やデータ駆動科学等、次世代 AI 分野における先端研究に直接参画するような高度専門人材
- ② 研究対象の性質や特徴を理解し、AI とのマッチングを考えることで、研究・開発にブレイクスルーをもたらすことができるような高度専門人材
- ③ これまで AI が活用されていなかった研究分野に対して、積極的に AI を活用し新たな方向性を開拓するような高度専門人材

◆ 領域リフレーミング（Arena Reframing : AR）とは…従来の学問領域や分野の枠組みを独自の視点でとらえなおすことで、新しい視点や考え方を取り入れることを指します（主専門分野+多分野）。すなわち、従来の枠組みに囚われず、異なる学問領域や分野を縦横無尽に組み合わせ再構成し、その中で新たな洞察やアイデアを生み出すことを意味しています。従来の学問分野を超えて、新たな「領域（アリーナ）」の創出のために、新しい視点や発想を取り入れ組み合わせることが「領域リフレーミング」の本質です。領域リフレーミング

により、学際的な研究やイノベーションが促進されることを目指しています。

- ◆ 次世代 AI 分野の例…一般的な科学技術分野で見られる次世代 AI 分野に該当する具体的な学問領域の例は次のようなものがあります。コンピュータサイエンス、機械学習、データマイニング、自然言語処理、情報学、バイオインフォマティクス、ジオインフォマティクス、数学、統計学、電子工学、ロボティクス、制御工学、生命科学、コンピュータシミュレーション、経済学、計量経済学、医学、ヘルスインフォマティクス等。ただしこれらの例に限ったものではなく、自身の研究が次世代 AI 分野あるいはそれに関連する分野であると説明できれば、専門分野は問いません。

## 2. 内容

本学は、JST の「国家戦略分野の若手研究者及び博士後期課程学生の育成事業 次世代 AI 人材育成プログラム（博士後期課程学生支援）」として実施される本プロジェクトの支援を通じて、研究活動に専念して研究力の向上を図ることができる環境（「6. 経済的支援」を参照）を整備し、キャリア形成支援および次世代 AI 分野人材に必要とされる各種プログラムを提供します。よって本プロジェクト採用学生は、研究力の向上に邁進するとともに、本学が提供する研究力強化、異分野との連携、キャリア形成支援、次世代 AI 分野人材に必要とされる各種プログラム等を受講し、プロジェクトに積極的に取り組むことが求められます。本プロジェクトの趣旨をよくご理解いただいた上でお申し込みください。

## 3. 応募対象者

- (1) 全研究科において、次世代 AI 分野またはそれに関連する分野の研究を実施している（あるいは実施予定の）博士後期課程の学生
- (2) 我が国の科学技術・イノベーションの将来を担う志を持つ者であり、国内外の学会発表・論文・産学連携・国際共同研究等の研究成果をあげられる学生（支援期間中、自身の AI 研究についての学会発表や論文発表を基本的に必須とします。）。

## 4. 採用予定人数（年次は 2025 年 4 月 1 日時点）

博士後期課程 1 年次：3 名

## 5. 採用期間

2025 年 4 月 1 日から 2028 年 3 月 31 日までの最大 3 年間（標準修業年限内での支援）となります。ただし 2024 年 10 月入学（秋入学）の方については最大 2 年 6 ヶ月が支給期間となりますのでご注意ください。

## 6. 経済的支援

- (1) 研究奨励費（生活費相当額）：年額 330 万円（月額 27 万 5 千円）
- (2) 研究費（直接研究費）：年額 60 万円

## 7. 応募資格

以下の(1)のア、イのいずれかに該当し、(2)～(3)の要件を全て満たす者とします。

- (1) 応募時点において次に掲げるいずれかに該当する者（該当する見込みである者を含む）
  - ア 東京都立大学大学院学則（平成17年度法人規則第49号）第3条第2項に規定する博士後期課程に2025年4月に入学を希望する者
  - イ 東京都立大学大学院学則（平成17年度法人規則第49号）第3条第2項に規定する博士後期課程に在学し、2025年4月1日時点において在学期間が12ヵ月未満の者。ただし、休学期間（休学期間の合計が6ヵ月以上の場合に限る）は、在学月数には含まない。
- (2) 次世代AI分野またはそれに関連する分野の研究を実施している者。ただし、実施予定の者も含む。
- (3) 本プロジェクトの趣旨や義務を十分に理解し、それらに同意する者。

ただし、2025年4月1日時点において、次の(4)～(9)のいずれかに該当する者は、対象外とします。

- (4) 国費外国人留学生等制度による支援を受ける留学生又は東京グローバルパートナー奨学金プログラムによる支援を受ける留学生
- (5) 本国からの奨学金等の支援を受ける留学生
- (6) 所属機関から生活費相当額として年間240万円を超える給与、役員報酬又はその他の安定的な収入を得ている者<sup>※1</sup>
- (7) 休学中の者<sup>※2</sup>
- (8) 東京都立大学大学院学則（平成17年度法人規則第49号）第15条に規定する長期履修制度適用者<sup>※3</sup>
- (9) その他本プロジェクトの対象外となる者<sup>※4</sup>

【注意】日本学術振興会特別研究員 DC1 に申請中及び採用内定のあった学生も本プロジェクトへの申請は可能ですが、本プロジェクトとの重複受給はできないため、どちらかを辞退いただくこととなります。

※1：資格確認のために、収入に関する証明書類等の提出を求めています。

※2：現在休学中の場合も、応募はできません。

※3：出産、育児、疾病等の事由による長期履修制度適用者は除きます。

※4：別の公的研究費により支援を受けている者であって、当該公的研究費側に応募制限がある場合等を指します。

## 8. 採用学生の履行義務

本プロジェクト採用学生は、次に掲げる全ての事項を行わなければなりません。

- (1) 東京都立大学における研究活動上の不正行為に関する規則等に定める責務を果たすこと。

- (2) 本学が指定する研究倫理教育を履修すること。
- (3) 事業統括が指定する研究力向上・キャリアパスに関する講義・イベントに参加すること<sup>※5</sup>。
- (4) JST が本プロジェクトのために実施する学生交流会等の諸行事に参加すること。
- (5) 毎年度、所定の研究活動報告書を、期日までに提出すること。
- (6) 毎年度、事業統括が指定する成果報告会にて年次報告を行うこと。
- (7) 毎年度、メンターとの面談を行うこと。
- (8) 文部科学省科学技術・学術政策研究所（NISTEP）の博士人材データベース（JGRAD）に登録すること。
- (9) 本学及び JST が実施する各種調査に協力すること。
- (10) 本学及び JST が実施する博士課程修了後の追跡調査に協力すること<sup>※6</sup>。

※5：講義及びイベントの詳細は、改めて採用者ガイダンス時に説明します。

※6：本プロジェクトは、JST からの助成により実施しているため、支援期間終了後 10 年程度、就職等の追跡調査を行うこととなっています。支援期間終了後にも連絡することがありますので、連絡先のメールアドレスが変更になった場合は必ず事務局へご連絡ください。

## 9. 採用学生への推奨事項

本プロジェクト採用学生は、次に掲げる事項について、積極的に対応することが推奨されます。

- (1) ジョブ型研究インターンシップのシステムに登録すること。
- (2) 海外への研究留学活動や研究インターンシップ活動を行うこと。
- (3) 学内外のキャリア・トランスファラブルスキル獲得のためのイベント等に参加すること。
- (4) 異分野融合に係る各種活動を積極的に実施すること。

## 10. 採用取消等

- (1) 本学学生の身分を失った場合（博士後期課程への入学辞退を含む。）
- (2) 本学を休学した場合（出産、育児、疾病、留学等を除く。）<sup>※7</sup>
- (3) 大学院学則に基づき懲戒処分を受けた場合
- (4) 特別研究員の身分を有した場合
- (5) 国費外国人留学生等制度又は東京グローバルパートナー奨学金プログラムにより受け入れる留学生のいずれかの制度による奨学金等の支援を受ける場合
- (6) 留学生として本国から奨学金等による支援を受ける場合
- (7) 上記(4)から(6)以外の重複受給不可とされている奨学金等受給生となった場合
- (8) 年間 240 万円を超える給与、役員報酬又はその他の安定的な収入を得る場合
- (9) 「8. 採用学生の履行義務」に定める義務を履行しなかった場合又は「8. 採用学生の履行義務」に定める指定の研究活動報告書により、研究活動の履行状況が不十分と認められた場合
- (10) 東京都立大学研究費の不正使用防止に関する規則（平成 19 年度法人規則第 11 号）第 2 条

第1項第2号に規定する研究費の不正使用又は東京都立大学における研究活動の不正行為等の防止に関する規則（平成19年度法人規則第68号）第2条第1項第2号及び第6号に規定する不正行為等があったと認められた場合

(11) その他学長が採用学生として適当でないと認めた場合

なお、研究奨励費の支給等を受けるまでの間又は支給期間中に、上記のいずれかに該当した場合は、採用学生の資格を取り消し、既に支給した研究奨励費及び研究費の一部又は全部の返還を求めることがあります。

※7：出産・育児・傷病・留学等で、学生が研究を継続することが困難になり休学した場合に、個別の事情に応じ、支援期間の中断・延長等を行うことも可能とします（ただし原則2年を上限とします）。

## 11. 選考方法

以下の(1)を行い、(1)の通過者のみ(2)の審査を行い、合議審査により決定します。

(1) 書類審査：選考申込書による書類審査

(2) 面接審査：自身の研究及び今後の計画などのプレゼンテーション・質疑応答

## 12. 選考基準

(1) 学術研究を独創的に遂行することができるか。

(2) 異分野融合（隣接諸分野の横断・連携を含む）を志向する姿勢があるか。

(3) 学術研究の公共的な価値を熟考しているか。

(4) 他者（専攻分野及び異分野の学生・教員・企業人を含む）と協調して主体的に問題解決に取り組むことができるか。

(5) 博士号取得後の将来像を描いているか。

(6) 研究領域を主専門と多分野の両軸で捉え直そう（考え直そう）としているか。

(7) 次世代AI分野との接合を思索しているか。

## 13. 応募手続き

(1) 募集期間

2024年10月29日（火）～11月15日（金）12：00（正午）（日本時間）【締切厳守】

(2) 応募書類

①、②、③の様式は、以下URLよりダウンロードして作成してください。なお、③の様式は学外者（TMU IDを持っていない方）のみ提出が必要です。

URL：<https://research-miyacology.tmu.ac.jp/human-resources-support/student-recruitment/>

① 選考申込書（必須）

② 同意書（必須）<sup>※8※9</sup>：応募者は、応募前に必ず指導教員に同意書の作成を依頼し、応募者本人が選考申込書と一緒に提出してください。指導教員の情報及び「1. 確認事項への同意」は

必須です。「2. 指導教員の所見」については、任意となります。なお、同意書の提出がなされない場合は、採用内定の取消となる場合があります。

③ 【学外者のみ】BOOST 応募申込フォーム (Excel ファイル) (学外者必須)

(3) 応募書類提出方法及び提出先

学内者と学外者で応募方法が異なりますのでご注意ください。送信後、翌営業日以内に返信のメールが届かない場合は、事務局まで個別にご連絡ください。

**【学内者 (TMU ID 取得者)】**

東京都立大学博士人材支援室事務局 応募申込フォーム

URL : <https://research-miyacology.tmu.ac.jp/human-resources-support/student-recruitment/>

上記 URL に記載されている「応募申込フォーム※10」に必要事項を入力し、①、②を添付※11して送信してください。なお URL に掲載されている応募申込フォームは、TMU ID によるサインインが必要です。

**【学外者 (TMU ID を持っていない方)】**

学外者の方は、③の Excel ファイルに所定事項を記載した上で、以下メールアドレスあてに①、②、③を添付ファイル※11として送付してください。添付ファイルには、以下のパスワードを付してください。

件名：「東京都立大学 BOOST 申請 (〇〇〇〇 (応募者氏名))」

パスワード：「Tmu\_boost2025」

送信先：soutsui\_entry■jmj.tmu.ac.jp→■をアットマーク (@) に変えてください

※8：同意書は、指導教員 (2025 年 4 月 1 日からの指導教員) に作成を依頼してください。

※9：審査において、審査委員が「2. 指導教員の所見 (任意)」に記載の情報を必要に応じて参照する取扱いとします。

※10：応募申込フォームの入力事項 (以下) についても審査に必要な項目として取り扱います。

- ◆ 氏名
- ◆ フリガナ
- ◆ ローマ字氏名
- ◆ 生年月日 (西暦)
- ◆ 性別
- ◆ 現在の学修番号
- ◆ 現所属大学・研究科・専攻 (学域)
- ◆ 現在の学年
- ◆ 2025 年 4 月 1 日時点での所属 (予定) 研究科
- ◆ 2025 年 4 月 1 日時点での学年
- ◆ 博士後期課程における休学期間の有無、休学期間
- ◆ 博士後期課程の修了時期 (予定)
- ◆ 各種通知用メールアドレス
- ◆ 自宅電話番号

◆ 携帯電話番号
◆ 郵便番号
◆ 住所
◆ 指導教員の氏名
◆ 指導教員の研究科・専攻（学域）
◆ 指導教員のメールアドレス
◆ 2024年1月1日～12月31日の期間に企業等から生活費相当額（240万円）を超える収入の有無（見込みを含む）
◆ 2025年度採用分日本学術振興会特別研究員（DC）採用状況
◆ 応募時点での留学の種別
◆ 留学生に対する奨学金受給の有無、奨学金名
◆ 卓越大学院プログラム受給の有無
◆ 長期履修制度適用の有無（有りの場合、事由を明記）
◆ 研究課題名
◆ 本プロジェクトへの同意確認

※11: 応募者は、「①選考申込書」「②同意書」をPDFファイルに変換して添付してください（「(学外者のみ) ③BOOST 応募申込フォーム」はExcelファイルのまま添付してください）。「①選考申込書」「②同意書」「③BOOST 応募申込フォーム」のファイル容量は10MB以内とし、ファイル名はそれぞれ以下のとおりとしてください。

① 「学修番号（半角数字）\_研究科名\_応募者氏名\_01 選考申込書.pdf」

（例：22111111\_理学研究科\_都立太郎\_01 選考申込書.pdf）

② 「学修番号（半角数字）\_研究科名\_応募者氏名\_02 同意書.pdf」

（例：22111111\_理学研究科\_都立太郎\_02 同意書.pdf）

学修番号は現在のものを記載してください。なお、本学学生以外の者は、「学修番号」は不要とし、2025年4月1日より所属予定の研究科名をご記載ください。

（例：理学研究科\_都立太郎\_01 選考申込書.pdf）としてください。

③ 「(学外者のみ) 応募者氏名\_03\_BOOST 応募申込フォーム」

### 【留意事項】

・複数回送信された場合は、最終日付のものを受理いたします（受付終了後の応募書類の差し替えはできませんので十分確認のうえ、ご提出願います。）。

### 14. 申込後の採用スケジュール・通知日

本プロジェクトの今後のスケジュールは以下のとおりです（予定は変更になることがあります）。

実施期間	項目
2024年10月29日（火）～11月15日（金）（正午）	応募受付
2024年11月16日（土）～12月2日（月）	書類審査
2024年12月5日（木）	面接審査通知※12
2025年1月13日（月）	面接審査：プレゼンテーション及び質疑応答※13

	(対面実施・南大沢キャンパス)
2025年1月下旬	採否結果通知
2025年3月下旬	誓約書等提出
2025年4月	採用者ガイダンス及びワークショップ

※12：書類審査通過者にのみ連絡します。

※13：審査の時間は実施日の1週間前までに応募申込フォームに入力されたメールアドレスに通知します。通知したプレゼンテーション及び質疑応答審査日時の変更は、いかなる理由でも受け付けません。

### 15. 指導教員の協力等

本プロジェクトにおいては、指導教員に以下の協力を求めます。応募にあたっては、必ず事前に以下について確認してください。

- (1) 毎年度事業統括の指定する成果報告会に指導教員として出席します。
- (2) 学生がジョブ型研究インターンシップに登録することについて承知します。
- (3) 学生が研究力向上やキャリア開発・育成コンテンツ科目の受講や活動を行うことについて理解を示します。
- (4) 指導学生に、学内外の有識者がメンターとなることについて了承します。

### 16. 採用者ガイダンス

本プロジェクト採用学生へのガイダンスを行います。ガイダンスの詳細は採用学生にメールにて通知します。指導教員とともに必ず出席してください。

### 17. 応募に関する注意事項

- (1) 応募受付終了後は、どのような事情があっても、入力事項及び書類の変更は認めません。
- (2) 応募手続等について変更があった場合は、本学の総合研究推進機構 HP (<https://research-miyacology.tmu.ac.jp/>) にて通知します。
- (3) 応募にあたって知り得た氏名、住所その他の個人情報については、①選考(申請処理、選考実施)、②採用者発表、③採用手続業務を行うために利用することがあります。また、同個人情報は、採用者のみ、①教務関係(学籍、修学等)、②学生支援関係(就職支援等)、③本プロジェクト関係に関する業務(研究力向上、キャリア支援、教育工学的視点からのプロジェクト評価改善等)を行うために利用することがあるとともに、文部科学省、JST に提供することがあります。
- (4) 本プロジェクトの採用学生となった場合、透明性確保の観点から所属や氏名、研究課題名等は公表されることがあります。
- (5) 応募書類における記載内容について虚偽の記載をした者は、採用後においても遡って取消すことがあります。

## 18. 経済的支援に関する注意事項

- (1) 研究奨励費は税法上「雑所得」として扱われるため所得税、住民税の課税対象となりますので、毎年度採用学生自身による確定申告が必要となります。確定申告の方法については、国税庁のホームページを参照してください。
- (2) 研究奨励費は税法上雑所得として扱われること等を扶養義務者（親等）に伝えるとともに、健康保険や扶養手当等における扶養の扱いについては、扶養義務者（親等）の職場等の担当者にお問い合わせください。また、所得税における扶養の扱いについては、近隣の税務署にお問い合わせください。
- (3) 本プロジェクトにおいては、採用学生と本学との間に雇用関係は生じませんので、社会保険等は採用学生自身による手続き・管理が必要となります。具体的な手続きについては、居住する市（区）役所又は町村役場にお問い合わせください。
- (4) 留学生については、採用決定後、採用日までに来日できない場合、来日していない日を含む月の研究奨励費は支給できません。月の途中で来日した場合は、翌月からの支給開始となります。
- (5) 令和4年度財務省予算執行調査において行われた「博士課程学生への経済的支援」に係る調査結果において、「できるだけ多くの博士課程学生に支援が行き渡るようにすべき」との指摘を踏まえ、大学院博士課程で第一種奨学金の貸与を受けている者が、JSTが実施する「科学技術イノベーション創出に向けた大学フェロシップ創設事業」、「次世代研究者挑戦的研究プログラム（SPRING）」又は「国家戦略分野の若手研究者及び博士後期課程学生の育成事業（BOOST）次世代 AI 人材育成プログラム（博士後期課程学生支援）」（※本プログラム）による支援を受ける場合は、「特に優れた業績による奨学金返還免除制度」における返還免除認定の対象外とすることとしました。そのため、令和5年度以降に第一種奨学生として採用された者で本プロジェクトによる支援を受けた者は、併給は可能ですが、「特に優れた業績による奨学金返還免除制度」における返還免除認定の対象外となります。

（独立行政法人日本学生支援機構 HP より抜粋：<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/saiyochu/gyosekimenjo/seidogaiyo/choufukukinshi.html>）

## 19. その他注意事項

- (1) 本プロジェクトは JST からの助成により実施するため、支援内容については JST の方針あるいは指示により変更になる可能性があります。
- (2) 履行義務確認において、採用学生本人と連絡が取れない場合に、指導教員あてに連絡することがあります。
- (3) 本プロジェクト、AR 双対型博士人材育成プロジェクト及び博士研究力強化プロジェクトは重複申請可能ですが、いずれにも採用された場合は、本プロジェクトが優先されます（応募者ご自身で選ぶことはできません）。
- (4) 本プロジェクト支援学生決定後に辞退を申し出た者がいた場合は、今回の不合格者のうち次点者を繰上げることがあります。

## 20. 問い合わせ先

お問い合わせは、以下東京都立大学博士人材支援室事務局（公募専用）メールアドレスへ御連絡  
ください。

事業統括：堀田 貴嗣

理学研究科・物理学専攻・教授

副学長（研究・情報・都連携担当）

総合研究推進機構長/博士人材支援室長

東京都立大学博士人材支援室事務局（公募専用）：

E-Mail：soutsui\_entry■jmj.tmu.ac.jp（■を@に変更してください）

TEL：042-677-1111(内線：5685・5676・5682・5665)

以上